

生命環境科学研究科

博士前期課程 推薦入学試験（7月期）

（地球科学専攻、生物資源科学専攻）

出願から入学までのフローチャート

出願資格・推薦要件を確認しましょう！

出願資格


- 学校教育法第83条に規定する大学(4年制)を卒業見込みの者

推薦要件（地球科学専攻）

- 出願資格を有する者で、次の(1)から(3)のいずれかに該当する者のうち、在籍大学の指導教員またはこれに準ずる者が出願者の学力・探究心等に責任をもって推薦し、合格した場合には入学することを確約できる者
 - (1) 出願時まで取得した単位のうち、A(優)もしくはそれ以上の評価を取得した科目の単位数が、総取得単位の70%以上を占める者
 - (2) GPAあるいは席次が、在籍大学の学科・学類で、成績上位20%以内に入る者
 - (3) 上記(1)または(2)のいずれかの要件に準ずる者で、地球科学の特定の研究分野に優れた者

推薦要件（生物資源科学専攻）



- 出願資格を有する者で、次の(1)または(2)のいずれかに該当する者のうち、在籍大学の指導教員またはこれに準ずる者が出願者の学力・探究心等に責任をもって推薦し、合格した場合には入学することを確約できる者
ただし、1指導教員等が推薦し得る数は1名に限る
 - (1) 出願時まで取得した単位のうち、A(優)もしくはそれ以上の評価を取得した科目の単位数が、総取得単位の70%以上を占める者
 - (2) GPAあるいは席次が、在籍大学の学科・学類で、成績上位20%以内に入る者

〈志望する指導教員と事前に連絡をとってください〉 
〈研究分野に関する問い合わせ先(専攻)はこちら〉

添付証明書等

早めに準備してください。

入学願書等

出願書類のダウンロードはこちらから 
願書等記入例はこちらから 

検定料納付

出願前に納入してください。



出願期間

平成28年（2016年）6月9日～6月10日 必着
提出書類に不備があった場合は受理しません。



受験票

平成28年（2016年）6月17日に発送します。



受験者心得

本学ホームページ にて平成28年（2016年）6月20日に掲載します。



試験日程

平成28年（2016年）7月5日



合格発表

平成28年（2016年）7月13日



入学手続書類

平成29年（2017年）2月17日に郵送します。



入学手続

平成29年（2017年）3月上旬



入 学

1. 募集人員

専攻	募集人員	備考
地球科学	10名	連携1名の募集を含む
生物資源科学	30名	連携2名の募集を含む

(注)

1. 連携に関しては、こちらをご覧ください。
2. 入学時期は、4月入学となります。

2. 出願資格及び推薦要件

〔出願資格〕

平成29年3月に学校教育法第83条に規定する大学を卒業見込みの者

〔推薦要件〕

地球科学	<p>出願資格を有する者で、次の(1)から(3)のいずれかに該当する者のうち、在籍大学の指導教員またはこれに準ずる者が出願者の学力・探究心等について責任をもって推薦し、合格した場合には入学することを確約できる者</p> <p>(1) 出願時までに取り得た単位のうち、A(優)もしくはそれ以上の評価を取得した科目の単위가、総取得単位の70%以上を占める者</p> <p>(2) GPAあるいは席次が、在籍大学の学科・学類で、成績上位20%以内に入る者</p> <p>(3) 上記(1)または(2)のいずれかの要件に準ずる者で、地球科学の特定の研究分野に優れた者</p>
生物資源科学	<p>出願資格を有する者で、次の(1)または(2)のいずれかに該当する者のうち、在籍大学の指導教員またはこれに準ずる者が出願者の学力・探究心等について責任をもって推薦し、合格した場合には入学することを確約できる者ただし、1指導教員等が推薦し得る数は1名に限る</p> <p>(1) 出願時までに取り得た単位のうち、A(優)もしくはそれ以上の評価を取得した科目の単위가、総取得単位の70%以上を占める者</p> <p>(2) GPAあるいは席次が、在籍大学の学科・学類で、成績上位20%以内に入る者</p>

3. 出願書類等

下記摘要欄及び願書等記入例 を参照し記入のうえ、提出してください。出願書類

出願書類は、原本を提出してください（複写可と記載がある場合は除く）。

【本学所定様式】

書類等	提出該当者	摘要
1 入学願書	全員	所要事項を記入し提出してください。
2 履歴書	全員 (外国人出願者を除く)	所要事項を記入し提出してください。
3 外国人出願者用履歴書	外国人出願者全員	所要事項を記入し提出してください。
4 職歴調書	職歴のある者全員	所要事項を記入し提出してください。
5 受験票・写真票	全員	所要事項を記入し、写真（出願前3か月以内に撮影した無帽上半身正面のもので、大きさは縦4cm×横3cm、同一の写真を使用）をはって、切り取り線に沿って切り取って提出してください。上記要件に合わない場合には、受理しません。

6	受付票	全員	所要事項を記入し、切り取り線に沿って切り取って提出してください。
7	推薦書	全員	在籍大学の指導教員またはそれに準ずる者が責任を持って作成し、厳封されたものを提出してください。
8	宛名シート①	全員	所要事項を記入し提出してください。 合格者に合格通知書等を送付する際に使用します。
9	出願書類等提出明細票	全員	所要事項を記入し提出してください。
10	宛名シート②	全員	出願書類を提出する封筒（角形2号）を各自で用意し、本学所定の宛名シート②に所要事項を記入のうえ、封筒にはり付け郵送（書留速達）または、持参してください。

【出願者が各自用意する証明書等】

書類等		提出該当者	摘要
1	卒業見込証明書 (注1)	全員	本学大学院への出願資格を満たす大学の卒業見込証明書を提出してください。(現在在籍している大学(学部・学群)。修士又は博士の学位を取得している場合であっても、現在在籍している大学の証明書が必要です。)
2	成績証明書 (注1)	全員	本学大学院への出願資格を満たす大学の成績証明書を提出してください。(現在在籍している大学(学部・学群)。修士又は博士の学位を取得している場合であっても、現在在籍している大学の証明書が必要です。) <u>また、推薦要件(2)による出願の場合、学科長または学類長の作成した成績上位20%以内を証明する書類を併せて提出してください。(様式任意)</u> なお、 <u>編入学等により認定されている科目がある場合には、編入学等前の成績証明書も併せて提出してください。</u>
3	研究計画書	全員	入学後に研究しようとしている内容及びその計画等について、氏名、研究題目及び事前に連絡を取った希望指導教員名を明記し提出してください。(様式任意、A4版片面縦置き、英語または日本語横書き1枚以内、ワードプロセッサ等を用いる場合は上下左右に2cm以上のマージンを取り、11ポイント以上のフォントを使いセミダブルスペース(1.5行送り)で作成してください。手書きの場合は、これに準じてください。)
4	TOEICの公式認定証、 TOEFLの受験者用控えスコア票またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書 (注2, 3)	全員	TOEIC公式認定証(写真付き)、TOEFL受験者用控えスコア票(写真付き)またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書(写真付き)を必ず提出してください。公式認定証(写真付き)、受験者用控えスコア票(写真付き)または成績証明書(写真付き)は、出願締切り日から遡って2年以内に受験したものを提出してください。公式認定証(写真付き)のコピー、受験者用控えスコア票(写真付き)または成績証明書(写真付き)のコピーの提出は認めません。なお、TOEIC Institutional Program(IP) Score Report及びTOEFL Institutional Test Score Recordは受け付けません。
5	受験承認書 (様式任意)	該当者	現に官公庁・学校・会社等に在職している者(非常勤、アルバイトを除く。)は、当該所属長による受験承認書又は本人の申立書(様式任意A4判)を提出してください。〔退職して入学する予定の者は、本人がその旨明記した文書(押印必要)をもって、受験承認書に代えることができます。ただし、この場合は、入学手続き時に「退職証明書」を提出してください。〕
6	国費留学生証明書 (様式任意)	外国人出願者の 該当者	他大学に在籍している国費外国人留学生は、当該大学の発行する国費留学生証明書を提出してください。
7	返信用封筒 (362円切手貼付)	全員	長形3号封筒を用意し、この封筒に志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、362円切手をはって提出してください。〔受験票

- (注1) 婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本（写し可）を添付してください。
- (注2) スコア票等において、疑義が懸念されるような場合は、発行元に確認します。
- (注3) スコア票等は返却いたしません。

※ 出願書類により取得した個人情報及び試験成績の個人情報については、入学者選抜に関する業務に利用します。
また、入学手続き完了者のうち、日本学生支援機構奨学金申請者に限っては選考の際の審査資料の一部に利用します。

4. 検定料

30,000円（国費外国人留学生を除く）
所定の金融機関等からの払込みとなります。

① 払込期間

平成28年(2016年)6月1日(水)から、出願期間に間に合うよう払い込みください。

② 払込場所

ア コンビニエンスストア（ローソン、セブン-イレブン、ファミリーマート、サークルK・サンクスに限ります。）

イ 郵便局、銀行、信用金庫、農協（JA）などの金融機関受付窓口

（ATM（現金自動預け払い機）から払込みすることはできません。必ず金融機関の受付窓口から払込んでください。）

ウ 外国在住の者は、クレジットカード（VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS）により払込むことができます。

詳細は、本学ホームページをご覧ください。

<http://www.tsukuba.ac.jp/admission/graduate/shiharai.html>

③ 払込方法

コンビニエンスストアを利用する場合は、PCまたは携帯電話で専用サイト上から申込み、情報端末等（店舗により異なります。）を使用して払込みます。

金融機関（郵便局、銀行、信用金庫、農協など）を利用する場合は、本学指定の払込用紙（5枚綴りの専用紙）を使用し、金融機関窓口から筑波大学の指定口座宛に払込みます。

別途「払込用紙」を*郵送又は来校して入手してください。

*長形3号封筒を用意し、この封筒に返信用郵便番号・住所・氏名を記入し、82円切手をはったものと、「払込用紙希望」の旨のメモを同封し、下記に郵送してください。

〒305-8577

茨城県つくば市天王台1-1-1

筑波大学教育推進部教育推進課大学院入試

【コンビニエンスストアの場合】

ア PC又は携帯電話Web上の専用ホームページ、店内にある情報端末を利用して払い込みますので、払込み用紙は使用しません。

イ 実際の操作の手順については、別紙の案内書「コンビニエンスストアでの検定料払込方法」を参照して払込んでください。

コンビニエンスストアでの検定料払込方法（PDF）

ウ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

【郵便局の場合】

- ア 本学所定の払込用紙（5枚綴りの専用紙）を利用し、各票の「払込人」欄（※印の欄）に、入学志願者（本人に限る）の住所・氏名（英字・漢字ともに必ずフリガナを付す）及び電話番号を黒又は青のボールペンで正確に記入してください。また、払込取扱票（振込通知書）には、出願する研究科名も記入してください。
- イ 払込用紙に検定料30,000円を添え、窓口に入れてください。
- ウ 「郵便振替払込金受領証」及び「郵便振替払込受付証明書」を受付窓口から受け取る際には、「受付局日附印」が押されていることを確認してください。
- エ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

【郵便局以外の金融機関の場合】

- ア 郵便局以外の金融機関から筑波大学の指定金融機関（三菱東京UFJ銀行または常陽銀行。払込用紙の裏面を参照）の口座宛に払込む場合は、本学所定の払込用紙（5枚綴りの専用紙）を利用し、各票の「払込人」欄（※印の欄）に、入学志願者（本人に限る）の住所・氏名（英字・漢字ともに必ずフリガナを付す）及び電話番号を黒又は青のボールペンで正確に記入してください。また、払込取扱票（振込通知書）には、出願する研究科名も記入してください。
- イ 各票の「振込先」欄に、銀行名（三菱東京UFJ銀行または常陽銀行。払込用紙の裏面を参照）欄に応じて支店名、口座番号をそれぞれ記入してください。
- ウ 払込用紙に検定料30,000円を添え、窓口に入れてください。
- エ 「郵便振替払込金受領証」及び「郵便振替払込受付証明書」を受付窓口から受け取る際には、「受付局日附印」が押されていることを確認してください。
- オ 払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

④ 「検定料収納証明書（収納印不要）」（コンビニ払込）又は「受付局日附印」が押された「郵便振替払込受付証明書」（金融機関払込）を入学願書の所定欄にはり付けてください。

「検定料収納証明書」又は「受付局日附印」が押された「郵便振替払込受付証明書」が所定欄にはり付けられていない場合は、出願書類を受理しません。

5. 出願方法

- (1) 入学志願者は、出願書類を取りそろえ、出願書類等提出明細票で確認のうえ、下記(2)の出願期間中に下記(3)受付場所に持参するか、又は郵便局で書留・速達にして生命環境工リア支援室大学院教務あて郵送（必着）してください。
なお、提出（持参または郵送）にあたっては、本学所定の宛名シート②に所要事項を記入し、提出する封筒にはり付けてください。
- (2) 出願書類の受付期間
平成28年(2016年)6月9日（木）・6月10日（金）9時～15時（昼休み12時15分～13時15分）
（持参、郵送とも期間内に必着のこと。期間終了後到着分は受理しません。）
- (3) 受付場所
筑波大学 生命環境工リア支援室大学院教務（2B棟3階2B310）
〒305-8572 茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1
受付場所周辺地図URL：http://www.tsukuba.ac.jp/access/map_central.html
- (4) 出願書類を受理したときは、6月17日（金）に「受験票」を発送します。
なお、6月24日（金）までに受験票が到着しないときは、生命環境工リア支援室大学院教務に照会してください。
- (5) 出願にあたっての注意事項
 - ① 提出書類が不足している場合、記載事項に不備がある場合には、出願書類を受理しないことがありますので、提出前によく確認してください。

② 出願後の志望研究科又は専攻の変更は認めません。

③ 出願書類及び既納の検定料は、返還しません。

(注) 出願に当たり、カリキュラム、研究指導分野等について不明な点がある場合は、「研究分野一覧」の問い合わせ先まで連絡してください。

6. 選抜方法等

○選抜方法

提出書類及び学力検査の結果を総合的に判定し、入学候補者を決定します。

○学力検査日程・試験科目等

下記の日程により実施します。

<博士前期課程>

地球科学専攻

月日		7月5日(火)	
科目		外国語	口述試験
専攻	時間	-	10:00~17:00
地球科学		英語(100点) TOEICの公式認定証スコア、TOEFLの受験者用スコア票またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書の数値を100点満点に換算する。	個別面接(100点) 専門に関連した内容及び本人の学力及び志望について提出された研究計画書等を元に試問する。

(注)

- 出願に当たり、志望者は志望研究分野の教員と事前に必ず連絡をとってください。
- 英語については、入学願書提出時に、TOEICの公式認定証(写真付き)、TOEFLの受験者用控えスコア票(写真付き)またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書(写真付き)のいずれか1通を出願時に選択します。
- 公式認定証(写真付き)、受験者用控えスコア票(写真付き)または成績証明書(写真付き)は、出願締切日から遡って2年以内に受験した原本を有効とします。
- TOEIC、TOEFLまたはIELTSのスコア等より、以下の基準点をもとに、それ以上を満点とし、それ未満を換算します。

TOEIC	TOEFL(iBT)	IELTS
860	95	7.0

- 受験に関する問い合わせ先：地球科学専攻長 呉羽 正昭

(電話029-853-4401, 電子メール/mkureha#@#geoenv.tsukuba.ac.jp) (※「#@#」を「@」に置き換えてください。)

生物資源科学専攻

月日		7月5日(火)	
科目		外国語	口述試験
専攻	時間	-	10:00~17:00
生物資源科学		英語(100点) TOEICの公式認定証スコア、TOEFLの受験者用スコア票またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書の数値を100点満点に換算する。	個別面接(100点) 専門に関連した内容及び本人の学力及び志望について提出された研究計画書等を元に試問する。

(注)

1. 連携大学院方式による教員を志望する者は、研究分野一覧を参照のうえ、教員の指示に従ってください。
2. 出願に当たり、志望者は志望研究分野の教員と事前に必ず連絡をとってください。(http://www.agbist-tsukuba.jp/ 参照)
3. 英語については、入学願書提出時に、TOEICの公式認定証(写真付き)、TOEFLの受験者用控えスコア票(写真付き)またはIELTSアカデミックモジュールの成績証明書(写真付き)のいずれか1通を出願時に選択します。
4. 公式認定証(写真付き)、受験者用控えスコア票(写真付き)または成績証明書(写真付き)は、出願締切り日から遡って2年以内に受験した原本を有効とします。
5. TOEIC、TOEFLまたはIELTSのスコア等より、以下の基準点をもとに、それ以上を満点とし、それ未満を換算します。

TOEIC	TOEFL (iBT)	IELTS
860	95	7.0

6. 受験に関する問い合わせ先：生物資源科学専攻長 山岡 裕一
(電話029-853-6708, FAX 029-853-4577, 電子メール/yamaoka.yuichi.gp#@#u.tsukuba.ac.jp) (※「#@#」を「@」に置き換えてください。)

○学力検査等の試験場

筑波大学(茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1)

[詳細については、「9.受験についての注意事項等」の「受験者心得」をご覧ください。]

7. 合格発表・入学手続

○合格発表

平成28年(2016年)7月13日(水)に、本人あて「書留郵便」で可否通知書等を発送します。

○入学手続

- (1) 合格者には、入学手続案内(入学に際して必要な提出書類が同封されています。)を平成29年(2017年)2月17日(金)に発送しますので、これに従って入学手続をとってください。

なお、その際有職者(非常勤、アルバイトを除く。)については、任命権者が発行する書類(研修命令書、休職証明書、就学承認書等のいずれか)を併せて提出してください。

- (2) 入学時に必要な経費

① 入学料

282,000円(入学手続の際納付した入学料は、返還いたしません。)

② 授業料

第1期分(4月~9月分) 267,900円

第2期分(10月~3月分) 267,900円(年額535,800円)

(注1) 入学時及び在学中に、学生納付金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

(注2) 入学料については、国費外国人留学生は不要です。

- (3) 外国籍の方は、入学手続き時までに「出入国管理及び難民認定法」(昭和26年政令第319号)に基づき、大学院入学に支障のない在留資格を得てください。

なお、本学に外国人留学生として入学を希望する者は必ず「留学」の在留資格を得てください。

8. 受験の際に特別な配慮を必要とする者

障害のある者で、受験の際に特別な配慮を必要とする者は、平成28年(2016年)6月1日(水)までに「所定の申請書、診断書、障害者手帳の写し」を教育推進部教育推進課(〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1)へ提出してください。

い。

特別な配慮の例

- 時間延長、別室受験、着席場所の指定など
- 点字による受験など
- 筆記のためのパソコン、視覚補助具、補聴器など特別な道具の持ち込み・使用など
- 手話通訳などの特別な要員の必要性など

これらを希望する場合には、その状態を証明できる診断書等の提出が必要になります。

9. 受験についての注意事項等

受験についての注意事項が記された「受験者心得」を一読し、その指示に従って受験してください。

受験心得は、本学ホームページにて、平成28年（2016年）6月20日（月）に掲載します。

10. 問い合わせ先

学生募集に関し、不明な点等がある場合には、次まで照会してください。

〒305-8572	茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1
	筑波大学生命環境工リア支援室大学院教務
	電話 029 (853) 7808・4570
	取扱日及び時間：月～金曜日の9時～17時
	〔ただし、昼休み12時15分～13時15分及び休日（国民の祝日、振替休日）を除く。〕