

グローバル教育院

ヒューマンバイオロジー学位プログラム 一般入学試験
プログラム詳細はこちらから

出願から入学までのフローチャート

出願資格を確認しましょう！

次のいずれかに該当する場合は、出願資格審査は
不要

- 日本国内の大学（4年制）を卒業した者。または卒業見込みの者
- 大学卒業までに16年以上の教育課程を要する外国の大学を卒業し、学士の学位を取得した者。または、平成29年(2017年)3月までに卒業見込みで学士の学位を取得見込みの者
- その他
(上記以外で出願資格審査が不要な者)

次のいずれかに該当する場合は、出願前に出願資格
審査が必要

- 短期大学または高等学校を卒業した者
- 専門学校または各種学校を卒業した者
- 16年に満たない学校教育制度の外国の大学を卒業した者
- その他
(上記以外で出願資格審査を要する者)

〈研究分野に関する問い合わせ先(専攻)はこちら〉

出願資格審査

本学大学院で、日本国内の大学（4年制）を卒業した者と同等以上の学力があるか否かを審査します。
審査が必要な者は、あらかじめ平成28年(2016年)6月20日（月）までにグローバル教育院ヒューマンバイオロジー学位プログラムへ申し出てください。
審査の結果、出願資格が認められた者には、Web入力システムに入力する認証番号をお知らせします。

受験の際に特別な配慮を必要とする者

特別措置の申請

障害のある者で、受験の際に特別な配慮を必要とする者は、平成28年(2016年)6月30日（木）までに「所定の申請書、診断書、障害者手帳の写し」をグローバル教育院ヒューマンバイオロジー学位プログラムへ提出してください。

〈特別な配慮の例はこちらから〉

Web入力システム

ヒューマンバイオロジ－学位プログラムへの出願は、すべてWeb入力システムによるオンラインでの出願となります。

正確にWeb出願をするために、入力をする前に、本要項をよくお読みください。

平成28年(2016年)6月24日（金）10時～平成28年(2016年)7月5日（火）17時までの期間に、Web上から入力することによって出願することができます。

出願後に必ず必要書類の送付を行ってください。

期間内に届かない場合や書類が不足している場合には、出願受付が完了せず、減点の対象となります。

アカウント登録

「Sign Up」をクリックし、あなたのメールアドレスと任意のパスワードを入力し、アカウントを登録してください。



アカウントの有効化

アカウントが登録された後、あなたのメールアドレスに【件名：Signup mail】のメールが送付されます。アカウント有効化のためのURLをクリックしてください。



ログイン

「Login」ボタンをクリックすると、マイページ画面に進みます。

2回目以降は、メールアドレスとパスワードを入力してログインしてください。



My Page

「Application Form」ボタンをクリックすると、入力フォームに進みます。

また、My Pageでは、あなたのログイン情報の編集やパスワードをリセットすることができます。



Application Form

フォームには4つのセクションがあります。

1. 出願者の情報
2. 志望分野及び希望会場
3. 出願資格
4. 学歴

各セクションの「*」の付いた欄は必須項目です。すべて入力してください。（必須項目が未入力の場合や不適切な入力がある場合は、エラーメッセージが表示され、次のセクションには進むことができません。）各セクションの入力内容確認ページにある「Proceed to～」ボタンをクリックすると入力内容が保存され、再度ログインした場合には、保存した内容の続きから入力することができます。

「1. 出願者の情報」では、証明写真をJPEG形式の画像（最大3MB）にしてアップロードしてください。

「3. 出願資格」では、受験の動機、これまでの学業と学業以外で伝えたいこと、研究計画、将来プランを英文1000語程度で記述してください。

「4. 学歴」では、外国の大学を卒業した方は、提出する証明書のうち、学位取得証明書をJPEG形式の画像にしてアッ

プロードしてください。（日本の教育制度と異なるため、事前に出願資格の確認をします。）
出願に必要な情報、証明書等の書類の詳細はこちらをご覧ください。



出願データの送信

以上でフォームへの入力完了します。「Submit to Apply」ボタンをクリックすると、入力した情報は出願書類として大学に送信されます。再び入力情報を編集することはできなくなりますので、送信する前に必ず再確認をしてください。



PDF等の作成及び印刷

「Submit to Apply」ボタンをクリックした後、「Reference Card」と「Address Sheet」がPDFとして作成されますので、保存印刷してください。

[Web入力システムへ](#)



証明書等の送付

提出が必要な証明書等のすべての原本を大学あてに郵送してください。

（提出〆切7月5日）詳細はこちらをご覧ください。

期間内に届かない場合や書類が不足している場合には、減点の対象となります。



一次選考

提出された書類を基に、一次選考を行います。



一次選考合格発表・試験会場お知らせ

平成28年(2016年)7月22日（金）

同日、筑波大学グローバル教育院ヒューマンバイオロジー学位プログラム事務室よりEメールで合否通知書を発送します。



検定料の支払い

クレジットカードまたはコンビニエンスストアによる支払いを選択できます。ただし、現在国費外国人留学生の者は不要です。

詳細はこちらをご覧ください。



Web入力システム

検定料の払い込み情報を入力します。

平成28年(2016年)7月22日（金）12時～平成28年(2016年)8月2日（火）17時までの期間に、Web上から入力してください。

ログイン

出願時と同じメールアドレスとパスワードでログインしてください。



My Page

「Payment Information」をクリックしてください。



検定料支払い情報入力画面

検定料支払い時の番号を入力してください。



データの送信

「Submit Payment Information」ボタンをクリックすると、大学に送信されます。再び入力情報を編集することはできなくなりますので、送信する前に必ず再確認をしてください。



受験票の印刷

「Submit Payment Information」ボタンをクリックした後、「Examination ID Card」がPDFとして作成されますので、保存印刷してください。



受験者心得

一次選考合格者にメールにてお送りします。必ず確認してください。



試験日程

平成28年(2016年)8月30日(火)、31日（水）

〈過去の入試問題公開状況はこちら〉



合格発表

平成28年(2016年)9月16日（金）

書留郵便で合否通知書を発送します。



1. 募集人員

| 専攻 | 募集人員 |
|--------------------|-------|
| ヒューマンバイオロジー学位プログラム | 20人相当 |

(注) 入学時期は、4月となります。

2. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 出願資格審査が不要な者
 - 日本国内の大学（4年制）を卒業した者または29年(2017年)3月までに卒業見込みの者
 - 独立行政法人大学評価・学位授与機構において学士の学位を授与された者または平成29年(2017年)3月までに授与見込みの者
 - 外国において学校教育における16年の課程を卒業し、学士の学位を取得した者または平成29年(2017年)3月までに卒業見込み・取得見込みの者
 - 文部科学大臣の指定した者
- (2) 出願前に出願資格審査が必要な者
 - 本学大学院において行う出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者及び平成29年(2017年)3月までに22歳に達する者
 - その他

3. Web入力及び出願書類等

Web入力システムにより、オンラインで出願データを提出することができます。
また、出願のために必要な証明書等の書類は、その原本を郵送により提出してください。

【出願に必要な入力情報】 締切り7月5日 17時（日本時間）

| 入力内容 | 入力該当者 | 摘要 |
|---|-----------|--|
| 1. 出願者の情報 | 全員 | Web入力の手順に従い入力してください。 出願者本人の証明写真をJPEG形式のファイルでアップロードする必要があります。証明写真は3か月以内に帽子などを着用せずに上半身正面を撮影した鮮明なものに限ります。 |
| 2. 志望分野及び希望会場 | 全員 | Web入力の手順に従い入力してください。 |
| TOEIC公式認定証(Official Score Certificate)またはTOEFL受験者用スコア票(Examinee's Score Record)、IELTS(Academic Module)についての確認 | 全員 | 以下の内容を確認のうえ、Web入力でチェックをしてください。 TOEIC公式認定証(写真印刷付き)またはTOEFL受験者用スコア票(写真印刷付き)の提出が必要です。 平成26年(2014年)7月以降に受験したTOEIC公式認定証またはTOEFL受験者用スコア票の原本、IELTS成績証明書を郵送してください。 TOEIC公式認定証またはTOEFL受験者用スコア票、IELTS成績証明書のコピー、TOEIC Institutional Program(IP) Score Report および、TOEFL Institutional Test Score Record の提出は認めません。 また、母国語が英語の場合、スコア票の提出は必要がありません。 英語を母国語としない受験生でスコアを持っていない場合は、推薦状において、英語能力に関する評価が含まれていないとなりません。 |
| その他 | 該当者 | 受験生が参考になると考える書類 (例: GREスコア) (任意) |
| 希望試験会場 | 全員 | 筑波大学(日本) 海外会場予定地: ボン(ドイツ)・上海(中国)・ホーチミン市(ベトナム)・ダラス(アメリカ)・台北(台湾)・ジャカルタ(インドネシア) ※海外の開催地については一次合格者の決定後に確定しウェブサイトにて公表致します。一次合格者の人数を考慮して開催地を決定します。 ※海外での試験会場での口述試験、グループセッションテストの使用言語は英語のみ ※試験会場までの交通費、宿泊費は自己負担となります。 |
| 希望受験言語 | 全員 | 筆記試験 英語のみ 口述試験/グループセッション 日本語or 英語 |
| 3. 出願資格 | 全員 | Web入力の手順に従い入力してください。 |
| 研究計画および将来計画 | 全員 | 受験の動機、これまでの学業と学業以外で伝えたいこと、研究計画、将来プランを英文1000語程度で記述してください。 |
| 4. 学歴 | 全員 | Web入力の手順に従い入力してください。 |
| 研究歴 | 研究歴のある者全員 | |
| 職歴 | 職歴のある者全員 | |

【出願に必要な書類1】 原本を郵送により提出 (所属学部の学部長あるいは指導教員が直接送付のこと) 提出締め切り: 7月5日(火) 17時(日本時間)

* 推薦状の未提出又は不備等のある場合は、減点の対象となります。

| 書類 | 提出該当者 | 摘要 |
|----|-------|----|
| | | |

| | | |
|---|-----------|---|
| <p>推薦状 Letter of Recommendation</p> | <p>全員</p> | <p>所属学部の学部長あるいは指導教員の推薦書を郵送のこと。推薦者所属大学のレターヘッドの付いたA4またはレターサイズの用紙を使用すること。様式は自由である。推薦書は推薦者の自筆署名をした上で、推薦者が直接以下に送付すること。 筑波大学 グローバル教育院事務室</p> <p>注意：英語を母国語としない受験生で、TOEFL/TOEIC/IELTS等のスコアを持っていないものについては、推薦状において、英語能力に関する評価が述べられていなければならない。</p> |
|---|-----------|---|

【出願に必要な書類2】 原本を郵送により提出 提出締め切り：7月5日（火）17時（日本時間）

* 提出書類の未提出又は不備等のある場合は、減点の対象となります。

* お送り頂いた必要書類の原本は、受験終了後に郵送にて返却します。

| 書類 | 提出該当者 | 摘要 |
|---|--|--|
| <p>卒業（見込）証明書 (Expected) Graduation Certificate（注）</p> | <p>全員</p> | <p>本学大学院への出願資格を満たす大学の卒業（見込）証明書を提出してください（通常は学士の学位を取得した大学（学部・学群））。</p> <p>注）大学院修了者は、大学院における卒業（見込）証明書も提出してください。</p> |
| <p>学位取得証明書 Degree Certificate（注）</p> | <p>① 外国の大学を卒業した者 ② 大学評価・学位授与機構で出願資格を得る者</p> | <p>①外国の大学を卒業した者</p> <p>②大学評価・学位授与機構で出願資格を得る者</p> <p>・外国の大学を卒業した者は学士相当の学位を取得したことを証明する書類（学位取得証明書等）を提出してください。 注）大学院修了者は、大学院における学位取得証明書も提出してください。</p> <p>・大学評価・学位授与機構で出願資格を得る者は、学位授与証明書（学位授与申請受理証明書）、成績証明書等学位取得に係る証明書すべてを提出してください。</p> <p>日本の教育制度と異なるため、外国の大学を卒業した方を対象とし、出願資格を確認しますので、提出する証明書を事前にJPEG形式の画像（最大3MB）にし、Webシステム上にアップロードしてください。</p> |
| <p>成績証明書 Academic Transcript（注）</p> | <p>全員</p> | <p>① 本学大学院への出願資格を満たす大学の成績証明書を提出してください。（通常は学士の学位を取得した大学（学部・学群））。</p> <p>注）修士または博士の学位を取得している場合であっても、学士の学位を取得した大学の証明書が必要です。</p> <p>なお、編入学等により認定されている科目がある場合には、編入学等前の成績証明書も併せて提出してください。</p> <p>② 大学院修了者（修了見込みの者を含む。）は、大学院における成績証明書も提出してください。</p> |
| <p>受験承認書 Letter of Approval for Taking the Examination （様式任意）</p> | <p>該当者</p> | <p>① 現に大学・大学院に在学している者（平成28年(2016年)3月卒業・修了見込みの者を除く。）は、当該大学長（所属長）による受験承認書（様式任意A4判）を提出してください。</p> <p>② 現に官公庁・学校・会社等に在職している者（非常勤、アルバイトを除く。）は、当該所属長による受験承認書（様式任意A4判）または本人による業務に支障がない旨を明記した申立書を提出してください。</p> |

| | | |
|--|------------|---|
| 国費留学生証明書 Certificate of Government-Sponsored International Student (様式任意) | 外国人出願者の該当者 | 筑波大学以外に在籍している国費外国人留学生は、当該大学の発行する国費留学生証明書を提出してください。 |
| TOEIC公式認定証(Official Score Certificate)またはTOEFL受験者用スコア票(Examinee's Score Record) IELTS成績証明書 | 該当者 | TOEIC公式認定証(写真印刷付き)またはTOEFL受験者用スコア票(写真印刷付き)の提出が必要です。平成26年(2014年)7月以降に受験したTOEIC公式認定証またはTOEFL受験者用スコア票の原本、IELTS成績証明書を郵送してください。TOEIC公式認定証またはTOEFL受験者用スコア票、IELTS成績証明書のコピー、TOEIC Institutional Program(IP) Score Report および、TOEFL Institutional Test Score Record の提出は認めません。また、母国語が英語の場合、スコア票の提出は必要がありません。英語を母国語としない受験生でスコアを持っていない場合は、推薦状において、英語能力に関する評価が含まれていなくてはなりません。 |
| その他 | 該当者 | 受験生が参考になると考える書類 (例: GREスコア) (任意) |

(注) 婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本(写し可)または、該当の戸籍個人事項証明書を添付してください。

【Web出願後に作成されるファイル】印刷して使用

| 書類 | 該当者 | 摘要 |
|-------------------------|-----|---|
| 整理番号票 Reference Card | 全員 | 出願時に自動で整理番号が振られ、整理番号票が発行されます。生成される2枚の整理番号票のうち、1枚を提出書類と一緒に郵送し、1枚を控えとし保管して下さい。 |
| 宛名シート Address Sheet | 全員 | 各自が用意した封筒に本宛名シートをはり付け、出願に必要な証明書等の原本を郵送(書留)してください(注1)。 受付期間:平成28年(2016年)6月24日(金)~平成28年(2015年)7月5日(火)17時【必着】 |

(注1) WEB出願に時間を要し、整理番号票と宛名シートが印刷できないために必要書類の配達が遅れ提出締め切り日の平成28年(2016年)7月5日(火)17時に間に合わない可能性のある受験生は、整理番号票と宛名シートなしで、先に必要書類を送付すること。尚、その際はヒューマンバイオロジー学位プログラム事務室へメールにて報告すること。

期間内に必要書類が届かない場合や書類が不足している場合には、減点の対象となります。

※出願書類等により取得した個人情報及び試験成績の個人情報については、入学者選抜に関する業務にのみ利用しますが、入学手続き完了者のうち、日本学生支援機構奨学金申請者に限っては選考の際の審査資料の一部に利用します。

【検定料支払い情報登録後に作成されるファイル】印刷して使用(一次選考合格者のみ)

| 書類 | 該当者 | 摘要 |
|----------------------------|-----|--------------------------|
| 受験票 Examination ID Card | 全員 | 印刷した受験票は試験当日に必ず持参してください。 |

4. 検定料

一次選考合格者は、検定料の支払いを行ってください。

30,000円 (国費外国人留学生を除く)

次のいずれかにより、払い込みをしてください。

① クレジットカード（VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS）による払い込み。

<https://e-shiharai.net/>

上記のURLからか、もしくはWeb入力の最後の段階でクレジットカードにより払い込み、払い込み後に送付された「受付番号」を出願入力フォームのボックスに入力してください。

なお、払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

② コンビニエンスストア（ローソン、セブン-イレブン、ファミリーマート、サークルK、サンクス、ミニストップ）による払い込み。

<https://e-shiharai.net/>

上記のURLからか、もしくはWeb入力の最後の段階でコンビニエンスストア利用による支払いを選択してください。支払い完了後に「利用したコンビニエンスストア名」、「払込日」、各コンビニエンスストアの「番号」を出願入力フォームのボックスに入力してください。

セブン-イレブン：払込票番号（13ケタ）

サークルK、サンクス：オンライン決済番号（11ケタ）

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート：お客様番号（11ケタ）

なお、払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

5. 出願方法

① Web入力システムからデータを入力し、出願データを送付してください。

出願データ送付後は、入力データを変更することはできません。十分確認のうえ、送付してください。

平成28年(2016年)6月24日（金）12時～平成28年(2016年)7月5日（火）17時までの期間に、Web上から入力することによって出願することができます。

② 提出が必要な証明書等のすべての原本を大学あてに郵送してください。

出願データ送付後に印刷した「Address Sheet」を封筒に貼りつけ、平成28年(2016年)7月5日（火）【必着】までに送ってください。

期間内に届かない場合や書類が不足している場合には、出願受付が完了せず、受験することができなくなります。

【送付が必要な証明書等の書類】

【出願に必要な書類1】 原本を郵送により提出

【出願に必要な書類2】 原本を郵送により提出

③ 提出された証明書等の書類原本は郵送にて返還します。

④ 出願に当たり、カリキュラム、研究指導分野等について不明な点がある場合は、「12.問い合わせ先」まで連絡してください。

6. 選抜方法等

一次選考

提出書類を基に、一次選考を行います。

一次選考結果発表：平成28年（2016年）7月22日（金）

二次選考

合格した受験生に対しては二次選考を行います。試験会場と日時は以下の通りです。

試験会場：筑波大学（日本）及び海外各地 ポン（ドイツ）・上海（中国）・ホーチミン市（ベトナム）・ダラス（アメリカ）

カ) ・台北(台湾) ・ジャカルタ(インドネシア)

※海外の開催地については一次合格者の決定後に確定しウェブサイトにて公表します。一次合格者の人数を考慮して開催地を決定します。

| 日 程 | 8月30日(火) | | 8月31日(水) |
|------|-------------|----------|--------------|
| | 第1日目 | | 第2日目 |
| 科 目 | 筆記試験 | 口述試験 | グループセッションテスト |
| 時 間 | 10:00~11:15 | 13:00~ | 10:00~11:30 |
| 内 容 | 筆記試験 | 個別面接 | ディベート |
| 使用言語 | 英語 | 英語、又は日本語 | 英語、又は日本語 |

※海外試験会場での口述試験、グループセッションテストの使用言語は英語のみ

※試験会場までの交通費、宿泊費は自己負担となります。

7. 合格発表・入学手続

合格発表

平成28年(2016年)9月16日(金)

本学Web出願サイト上(<https://entry.ap-graduate.tsukuba.ac.jp/>)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には、合格通知書を同日「書留」にて発送します。

入学手続

(1) 入学手続書類の発送

合格者には、入学手続き案内(入学に際して必要な提出書類が同封されています。)を平成29年(2017年)2月中旬に発送しますので、これに従って入学手続をとってください。

なお、郵便でのお届けとなるため、転居された方は変更後の住所をお知らせください。

また、帰省等で長期不在となる方は、代理で受領する方への住所変更等の対応をとってください。

住所変更はこちらからお知らせください。

(2) 入学手続き提出締切

平成29年(2017年)3月上旬までに本学所定の封筒にて書留で郵送してください(注:持参不可、郵送に限る)。提出締切日については入学手続き案内でご確認ください。

(3) 入学時に必要な経費

学業に専念するために、奨励金(下記(8. 学生支援制度)参照)を支給します。奨励金申請のための研究計画書は、Eメールにて3月上旬に別途送りますので、作成して期日までにご提出下さい(期日は追ってご連絡します)。奨励金は、生活費の他に入学金と授業料を含んでいます。

尚、奨励金を受給した場合は、奨学金等の他の給付型支援経費を受給できません。

① 入学金について

入学金は、282,000円です。入学金の免除制度(下記(8. 学生支援制度)参照)があります。

② 授業料について

本プログラムにおいては、

・授業料(年額535,800円)の免除制度(下記(8. 学生支援制度)参照)があります。

(4) 有職者(非常勤、アルバイトを除く。)については、任命権者が発行する就学することについて支障がないことが判断できる書類(研修命令書、休職証明書、または就学承認書等)を併せて提出してください。

(5) 外国籍の方は、入学手続き時までに「出入国管理及び難民認定法」(昭和26年政令第319号)に基づき、大学院入学に支障のない在留資格を得てください。

なお、本学に外国人留学生として入学を希望する者は必ず「留学」の在留資格を得る必要がありますので、後日お送りする案内に従って、VISA取得の手続きを行ってください。

8. 学生支援制度

ヒューマンバイオロジー学位プログラムでは、在籍生の学修をサポートするために、様々な支援を行っています。

| | |
|-------|--|
| 経済的支援 | 給付型支援あり（平成29年度はこれまでと同様に18万円/月。平成30年度以降については文部科学省の補助金支援期間が終了するため、学生が学修に専念できるように大学独自の予算による支援を鋭意検討しています。その具体的内容は7月末までにHPにてお知らせします。） 海外渡航支援あり 授業料免除制度あり |
| 住宅支援 | 学生寮へ優先的に入居（家賃：3万円/月は個人負担） 完全個室。セキュリティー、エアコン、ベッド、調理器付き台所、ユニットバス、勉強机を完備。 |
| その他 | <ul style="list-style-type: none">国際化支援：TOEFL講座、国際シンポジウムの開催、海外サマースクール開催リスク支援：メンター制度メンタル支援：イニシャルメンター制度、学生支援委員会によるサポートキャリア支援：学生支援委員会と連携してキャリアパス支援 イニシエーションセミナー、ビジネスリーダーズセミナー、海外企業におけるインターンシップ |

9. 過去の入試問題公開状況

過去問もしくは過去問の入手方法については、ヒューマンバイオロジー学位プログラムホームページの入試情報の「過去問について」（<http://hbp.tsukuba.ac.jp/examination/>）を参照してください。

10. 受験の際に特別な配慮を必要とする者

障害のある者で、受験の際に特別な配慮を必要とする者は、平成28年(2016年)6月30日(木)までに「所定の申請書、診断書、障害者手帳の写し」をグローバル教育院ヒューマンバイオロジー学位プログラム（〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1）へ提出してください。

特別な配慮の例

- 時間延長、別室受験、着席場所の指定など
- 点字による受験など
- 筆記のためのパソコン、視覚補助具、補聴器など特別な道具の持ち込み・使用など
- 手話通訳などの特別な要員の必要性など

これらを希望する場合には、その状態を証明できる診断書等の提出が必要になります。

11. 受験についての注意事項等

受験についての注意事項が記された「受験者心得」を一読し、その指示に従って受験してください。

受験者心得は、一次選考合格後にグローバル教育院ヒューマンバイオロジー学位プログラム事務室よりEメールにて送付されます。

12. 問い合わせ先・書類送付先

(1) 学生募集に関し、不明な点等がある場合には、次まで照会してください。

〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1番地の1
筑波大学 グローバル教育院
ヒューマンバイオロジー学位プログラム事務室
電話 029 (853) 7085

E-mail : hbp-application # @ # un.tsukuba.ac.jp

(メールを送信する前に「#」を削除してください。)

取扱日及び時間：月～金曜日の9時～17時

〔ただし、休日（国民の祝日、振替休日）を除く。〕